ROMÂNIA
Comuna Bârnova - Judeţul Iaşi
Telefon: 0232294120; fax: 0232294225
e-mail: contact@primariabarnova.ro
www.primariabarnova.ro

romania2019.eu

HOTĂRÂREA NR. 74

Consiliul Local al comunei Bîrnova, jud. Iaşi întrunit în şedinţă ordinară de lucru în ziua de 22.05.2019.

- *având în vedere*: referatul înregistrat la Primăria comunei Bîrnova cu nr. 9127 din 16.05.2019 a dnei Spircu Victorița-Claudia, inspector cu atribuții suplimentare de asistență socială la Primăria comunei Bîrnova, judeţ Iaşi cu privire la necesitatea aprobării Planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local pe anul 2019, conform Ordinului MMJs nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al municipiului București;

- *dând citire* **proiectului de hotărâre** cu nr. 9530 din 22.05.2019 cu privire la nota de fundamentare menţionată anterior, proiect de hotărâre iniţiat de primarul comunei Bîrnova, d-l Balan Mihai, în temeiul dispoziţiilor art. 46 alin. 5) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, modificată şi completată, **avizelor favorabile**, înregistrate sub nr. 9530 din 22.05.2019 ale Comisiilor de specialitate de pe lângă Consiliul local al comunei Bîrnova pentru proiectul de hotărâre mai sus-menţionat, respectiv avizul favorabil întocmit de Comisia pentru dezvoltare tehnico-socială, buget, finanţe a Consiliului Local Bîrnova, avizul favorabil întocmit de Comisia pentru Agricultură, gospodărire comunală, protecţia mediului, servicii, comerţ, administrarea domeniului public şi privat al Comunei, urbanism și amenajarea teritoriului a Consiliului Local Bîrnova și avizul favorabil întocmit de Comisia juridică pentru administraţia publică locală, pază, ordine, drepturi cetăţeneşti, învăţământ, cultură, sănătate, sport-turism, asistență socială, avize emise în temeiul prevederilor art. 46 alin. 5) din Legea nr. 215 / 2001 privind administraţia publică locală,republicată, modificată şi completată cât şi **avizul favorabil** cu privire la legalitatea adoptării prezentei hotărâri al secretarului comunei Bîrnova, consilier juridic, Dima Radu-Daniel prin contrasemnarea acesteia, în temeiul prevederilor art. 47 din Legea nr. 215/2001, privind administraţia publică locală, R, modificată şi completată;

Ținând cont de:

Având în vedere prevederile Legii 292/2011 – legea asistenței sociale;

-MMJs nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al municipiului București;

-Legii nr. 50/2019 – Legea bugetului de stat pentru anul 2019;

- art. 2 şi 6 din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică;

-Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informatii de interes public;

-Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

- Legea nr. 47/2019 din 11 martie 2019 Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2019;

- Legea contabilitatii nr. 82/1991, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, inclusiv cele aduse de OUG nr. 79/2017;
- *ca urmare a competenţelor* stabilite prin art. 36 alin. 2 lit b, c, alin. 4 lit e), art 115 alin. 1 lit b) şi art. 120 din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată,modificată şi completată şi din considerentele prezentate;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Aprobarea Aprobarea Planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local pe anul 2019 potrivit anexei 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, se va ocupa d-nul primar al comunei Bârnova, d-nul Balan Mihai, prin compartimentele de specialitate.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa publică prin afişare la sediul Consiliului local al comunei Bârnova, d-lui primar al comunei Bârnova, persoanelor cu atribuţii financiar-contabile din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bârnova şi la cunoştinţa Instituţiei Prefectului judeţului Iaşi prin grija secretarului comunei Bârnova în termen de cel mult 10 zile de la data adoptării prezentei.

Dată astăzi 22.05.2019

Preşedinte de şedinţă,
SUCEVEANU LIVIU-GEORGE

Total consilieri locali 15
Prezenti 11
Pentru 11
Împotriva 0
Abtineri 0

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI COMUNA BÂRNOVA
CONSILIUL LOCAL

Prezenta hotărâre este în conformitate cu legislaţia în vigoare,

Secretar,
Jr. DIMA RADU-DANIEL

Tehnoredactat 3 ex/Ş.A.M./ex. 1

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE

privind serviciile sociale administrate și finanțate din

bugetul consiliului local pe anul 2019

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Bîrnova nr. 67 din 22.04.2019, respectiv următoarele obiective operaționale:

- Imbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local;
- Proptitudine în prevenția și intervenția cazurilor sociale;
- Dezvoltarea unui sistem de asistență socială coerent, adaptat nevoilor locale ale locuitorilor comunei Bârnova;
- Dezvoltarea serviciilor precum și crearea altora noi pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde pe fondul accentuării gradului de sărăcie;
- Acordarea de măsuri de protecție și asistență socială pentru cât mai multe categorii de persoane vulnerabile din comunitate;
- Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgența situației de nevoie și prioritatea recunoscută de comunitate;
- Asigurarea cadrului necesar utilizării eficiente a resurselor existente la nivel teritorial destinate intervenției sociale;
- Asigurarea resurselor umane, financiare si materiale adecvate;
- Dezvoltarea serviciilor sociale orientate spre promovarea autonomiei persoanelor vulnerabile și creșterea capacității acestora de integrare socială (identificarea și aplicarea instrumentelor de comunicare rapidă a nevoilor beneficiarilor către furnizorii de servicii, identificarea și crearea serviciilor sociale prioritare din perspectiva asigurării unui suport minimal pentru categoriile de populație aflate în cel mai mare risc de excludere sociala);
- Asigurarea informării permanente și corecte a beneficiarilor asupra inițiativelor locale privind proiectele de servicii sociale;
- Identificarea și aplicarea celor mai adecvate metode în vederea asigurării comunicării permanente între autoritățile locale, furnizorii de servicii pe de o parte și reprezentanții beneficiarilor pe de altă parte;

- Dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;

2. Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale , aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1826/2005;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local cuprinde:

1.Date privind administrarea , înființarea și finanțarea serviciilor sociale- capitolul I;

2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local-capitolul II;

3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului caree lucrează în domeniul serviciilor sociale-capitolul III

CAPITOLUL I

Administrarea , înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului Serviciilor Sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	-	-	-	-	-				

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie de beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar m.p.	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
			Nr. benef. /zi	Nr. locuri/ (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	

C. **Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice,** în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivelor specifice . Bugetul estimat pe anul 2019 este de ....

D. **Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege,** în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:
   a).....-.....
   b).....-.....

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare.....-.....

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art.6 din Hotârârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/ se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:
   a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
   b) Planul anual de acșiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului judetean/consiliului local;
   c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare –formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condițiile de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc.- se actualizează cel puțin lunar;
   d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoariale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
   (i)lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia-se actualizează lunar;
   (ii)serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc.-se actualizează trimestrial/anual;
   (iii)situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București-se actualizează cel puțin anual;
   e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale- se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului , altele decât activitatra de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
3. Telefonul verde;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local, etc.;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare, etc.;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;
8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc:
   a) Cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	1	-

   b) Cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

c)sesiuni de instruire pentru

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2 asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali;

c.4. voluntari

Asistenții personali	Nr. de persoane	Buget estimat
	16	430000 lei

d)Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații profesioanale, prin asociații de dezvoltare intracomunitară, etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	--	-

e)participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

f)altele.....

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în serviciile sociale:
   a) Pentru asistenți sociali: nr.-buget estimat-
   b) Pentru psihologi: nr.....: buget estimat-

Întocmit,

Inspector, Spircu Claudia

PRIMAR,

BALAN MIHAI

SECRETAR,

DIMA RADU-DANIEL