



HOTĂRÂREA NR. 61

Consiliul Local al comunei Bârnova, jud. Iași întrunit în ședință ordinară de lucru în ziua de 14.05.2020.

- având în vedere expunerea de motive a dlui Bădăluță Tiberiu-Liviu, consilier cu atribuții de achiziții publice la Primăria comunei Bârnova, județ Iași cu nr. 7442 din 6.05.2020 privind existența unei solicitări pentru cumpărarea terenurilor în suprafață de 128 mp amplasată în sat Bârnova T3, P 214/4/1 și suprafața de 203 mp amplasată în sat Bârnova T 3, P 214/4/2 în vederea reîntregirii suprafeței de teren proprietate personala, raportul de evaluare din mai 2020 realizat de către Evaluator Proprietăți Imobiliare Matei Iuliana-Birou Expert Tehnic Judiciar și Expertiza pentru suprafețele de teren de 128 mp amplasată în sat Bârnova T3, P 214/4/1 și suprafața de 203 mp amplasată în sat Bârnova T 3, P 214/4/2, organizarea și desfășurarea licitației publice, cu oferte în plic, constituirea comisiei de evaluare a ofertelor depuse pentru licitație și aprobarea caietului de sarcini, referatul de aprobare înregistrat la Primăria comunei Bârnova cu nr. 7443 din 7.05.2020 al dlui primar Balan Mihai cu privire la referatul de specialitate menționat;

-Hotărârea Consiliului Local Bârnova cu nr. 43 din 16.04.2020 cu privire la stabilirea destinației celor 2 suprafețe de teren și realizarea unui raport de evaluare în acest sens;

-Anexa nr. 8 (Completări la inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Comunei Bârnova) la Hotărârea Guvernului nr. 48/2007 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1354/2001 privind atestarea domeniului public al județului Iași, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Iași, publicată în Monitorul Oficial nr. 142 din 27 februarie 2007;

-dând citire: **proiectului de hotărâre** cu nr. 7444 din 6.05.2020 cu privire la aprobării inventarului domeniului public, domeniului privat, obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe ale Comunei Bârnova pentru anul 2019, aprobarea casării pentru bunuri și aprobarea procesului verbal de valorificare și distrugere urmare a casării, proiect inițiat de primarul comunei Bârnova, d-l Balan Mihai, în temeiul dispozițiilor art. 136 alin. 1 din Ordonanța de Guvern nr. 57 din 5 iulie 2019 privind Codul administrativ, **avizelor favorabile** înregistrate sub nr. ~~7794~~ din 13.05.2020 ale Comisiilor de specialitate de pe lângă Consiliul local al comunei Bârnova, respectiv Comisia pentru Agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț, administrarea domeniului public și privat al Comunei, urbanism și amenajarea teritoriului, Comisia juridică pentru administrația publică locală, pază, ordine, drepturi cetățenești, învățământ, cultură, sănătate, sport-turism, asistență socială și Comisia pentru dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, pentru proiectul de hotărâre mai sus-menționat, avize emise în temeiul prevederilor art. 125 alin. 1 lit. b) din Ordonanța de Guvern nr. 57 din 5 iulie 2019 cât și **avizul favorabil** cu privire la legalitatea adoptării prezentei hotărâri al secretarului general al comunei Bârnova, consilier juridic, Dima Radu-Daniel prin contrasemnarea acesteia, în temeiul prevederilor art. 136 alin. 9 din Ordonanța de Guvern nr. 57 din 5 iulie 2019;

- în temeiul prevederilor - art. 2 și 6 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

-Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr. 82/1991, legea contabilității, R4;

- *ca urmare a competențelor* stabilite prin art. 129 alin. 2, lit. b) și c), alin. 4 lit. d) și e), 196 alin. 1 lit. a), art. 354, 363 din Ordonanța de Guvern nr. 57 din 5 iulie 2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Însușirea raportului de evaluare din mai 2020 realizat de către Evaluator Proprietăți Imobiliare Matei Iuliana-Birou Expert Tehnic Judiciar și Expertiza pentru suprafețele de teren de 128 mp amplasată în sat Bârnova T3, P 214/4/1 și suprafața de 203 mp amplasată în sat Bârnova T 3, P 214/4/2, potrivit **anexei 1**.

Art. 2. Organizarea și desfășurarea licitației publice, cu oferte în plic, în vederea vânzării terenului în suprafață de 128 mp amplasată în sat Bârnova T3, P 214/4/1 și suprafața de 203 mp amplasată în sat Bârnova T 3, P 214/4/2, comuna Bârnova, județul Iași, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pe baza caietului de sarcini.

Art. 3. Constituirea comisiei de evaluare a ofertelor depuse pentru licitație, în următoarea componență:

Președinte: Iacobescu Constantin, consilier local la Consiliul Local Bârnova;

Membri: Jugănaru Vasile, consilier local la Consiliul Local Bârnova;

Rusu Miora, consilier local la Consiliul Local Bârnova;

Cibotariu Sebastian, inspector la Primăria comunei Bârnova;

Bădăluță Tiberiu Liviu, inspector compartiment achiziții publice, patrimoniu și licitații la Primăria comunei Bârnova;

Lucrările de *secretariat* vor fi realizate de către Știrbu Ana-Maria, consilier juridic la Primăria comunei Bârnova;

Membri supleanți: Luca Constantin-Cristian, consilier local la Consiliul Local Bârnova;

Gramaticu Adrian, inspector la Primăria comunei Bârnova.

Art. 4. Aprobarea cuantumului taxei de participare la licitație la suma de 50 lei, taxa pentru caietul de sarcini în sumă de 50 lei iar garanția la suma de 465 lei (5% din prôt evaluare).

Art. 5. Aprobarea caietului de sarcini potrivit **anexei 2**.

Art. 6. Aprobarea prețului de pornire al licitației să fie de 9300 lei.

Art. 7. Împuternicirea dlui Ciobanu Cornel-Ioan, referent la Primăria Comunei Bârnova în vederea semnării contractului de vânzare-cumpărare.

Art. 8. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se va ocupa d-nul primar al comunei Bârnova, d-nul Balan Mihai și compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei comunei Bârnova.

Art. 9. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului Local al comunei Bârnova persoanelor cu atribuții financiar-contabile, de urbanism și amenajarea teritoriului, patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Primăriei comunei Bârnova, consilierilor locali, Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Iași și Instituției Prefectului județului Iași prin grija secretarului general al comunei Bârnova.

Data astăzi 14.05.2020

Președinte de ședință,
JUGANARU VASILE



Total consilieri locali	15
Prezenti	12
Pentru	<u>12</u>
Împotriva	<u>0</u>
Abtineri	<u>0</u>



Prezenta hotărâre este în conformitate cu legislația în vigoare,

Secretarul general al comunei,
Jr. DIMA RADU-DANIEL





ROMÂNIA
Comuna Bârnova - Județul Iași
Telefon: 0232294120; fax: 0232294225
e-mail: contact@primariabarnova.ro



www.primariabarnova.ro

Anexa 3 la Hotărârea Consiliului Local
Bârnova cu nr. ____ din 14.05.2020

CAIET DE SARCINI

**Privind vânzarea prin licitație publică cu oferte în plic a suprafețelor de
128 mp T3, P 214/4/1 și suprafața de 203 mp T 3, P 214/4/2 mp din
domeniul privat al UAT Bârnova**

amplasată în Sat Bârnova, comuna Bârnova,

2020



ROMÂNIA
Comuna Bârnova - Județul Iași
Telefon: 0232294120; fax: 0232294225
e-mail: contact@primariabarnova.ro



www.primariabarnova.ro

1. suprafața: 128 mp amplasată în sat Bârnova T3, P 214/4/1 și suprafața de 203 mp amplasată în sat Bârnova T 3, P 214/4/22.

2. Amplasament: Sat Bârnova, comuna Bârnova,

128 mp T3, P 214/4/1, nr. cadastral :

203 mp T 3, P 214/4/22, nr. cadastral :

Intravilan

3. Categoria de folosință: arabil

4. Preț: 10.120 lei/suprafață, respectiv 29 lei/mp

5. Taxa de participare la licitație: 50 lei

6. Cost caiet de sarcini: 50 lei

7. Criteriul de departajare: oferta din plic cu prețul cel mai mare la suprafețe

8. Modalități de licitare: se va licita prin oferta în plic

*preț de plecare pentru suprafața de 128 mp este 3600 lei

*preț de plecare pentru suprafața de 203 mp este 5700 lei

9. Ofertele se depun până la data de __.06.2020 ora 12.00

10. Deschiderea ofertelor pentru licitație are loc în data de __.06.2020 ora 14.00

11. Garanția de participare la licitație: 465 lei

CAIET DE SARCINI
pentru vânzarea terenurilor situate în comuna
Bârnova

I.1. OBIECTUL LICITAȚIEI

Vânzarea prin licitație publică a imobilului situat în comuna Bârnova, sat Bârnova evidențiate în T3, P 214/4/1 suprafața de 128 mp și în T 3, P 214/4/22 suprafața de 203 mp. Imobilul se află în proprietatea comunei, nu este revendicat și nu face obiectul unor litigii.

I.2. FORMA DE LICITAȚIE

Licitație publică cu oferta în plic în baza Hotărârii Consiliului Local Bârnova cu nr. ____ din 14.05.2020.

I.3. ELEMENTE DE PREȚ

Prețul de pornire al licitației:

*preț de plecare pentru suprafața de 128 mp este 3600 lei

*preț de plecare pentru suprafața de 203 mp este 5700 lei

I.4. DESCRIEREA IMOBILULUI

Imobilul situat în intravilanul comunei Bârnova este evidențiat în T3, P 214/4/1 suprafața de 128 mp și în T 3, P 214/4/22 suprafața de 203 mp.

Pentru vânzarea imobilului nu s-a eliberat Certificatul de urbanism.

I.5. TERMENE

Deschiderea ofertelor pentru licitație are loc în data de __.06.2020 ora 14.00, la sediul Primăriei comunei Comunei Bârnova, din satul Bârnova, str. N. Titulescu, nr. 10, comuna Bârnova, județ Iași.

Termenul limită de predare a documentelor și **cererii** de participare : acestea se depun la registratura Primăriei Bârnova până cel târziu în data de __.06.2020 ora 12.00.

Caietul de sarcini- se ridică de la sediul Primăriei cel mai târziu la data de __.06.2020 ora 12.00.

Contractul de vânzare-cumpărare se va încheia în termen de 20 zile lucrătoare de la data adjudecării cu condiția realizării cărții funciare.

Cheltuielile ocazionate cu realizarea Contractului de vânzare-cumpărare, autentificarea în fața notarului public, vor fi suportate de cumpărător.

I.6. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Cumpărătorul va achita prețul integral, în termen de 15 zile lucrătoare de la data adjudecării.

I.7. SANCTIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA CONTRACTULUI

În cazul în care cumpărătorul nu achită integral prețul contractului, procedura de licitație se va anula de plin drept, fără o prealabilă notificare și fără intervenția instanțelor judecătorești.

I.8. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR

Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de 5% din prețul de pornire al licitației, respectiv 465 lei .

Garanția se depune în lei, prin Ordin de plată bancar depus în contul Comunei Bîrnova, cod fiscal 4540690, cont nr. _____ deschis la Trezoreria Iași, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru vânzare imobil situat în Comuna Bîrnova, sau numerar la casieria Primăriei comunei Bîrnova.

Garanția se poate constitui și prin scrisoare de garanție bancară, cu termen de valabilitate de 30 de zile.

I.9. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Până la data și ora limită, se vor depune documentele de capacitate și cererea de participare la licitație.

În ziua și la ora precizată în anunțul publicat în presă, comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor interioare fiind considerate oferte valabile ofertele cele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini al licitatiei.

Comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, va întocmi un proces-verbal în care se vor menționa ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitație. În baza procesului-verbal, comisia de evaluare va întocmi, în termen de o zi lucrătoare, un raport ce va fi transmis reprezentantului Primăriei comunei Bîrnova. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului

comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

Licitația va fi valabilă cu condiția ca urmare a publicării anunțului de licitație să se fi depus cel puțin două oferte valabile, în caz contrar Primăria comunei Bârnova va fi obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

Nesemnarea de către ofertantul câștigător al licitației a contractului de vânzare-cumpărare atrage după sine nulitatea procedurii de licitație, iar suma achitată cu titlu de garanție de participare nu se va restitui. De asemenea, nu mai are dreptul de a participa la o nouă licitație pentru imobilul în cauză.

Contractul de vânzare-cumpărare se va încheia în termen de 20 zile lucrătoare de la confirmării primirii comunicării ofertantului cu privire la faptul că oferta sa a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

Cumpărătorul va achita prețul integral, în termen de 15 zile lucrătoare de la data comunicării faptului că oferta sa a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

II. INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPANȚI

II.1. INFORMAȚII GENERALE

II.1.1. INFORMAȚII GENERALE

Licitația pentru vânzarea imobilului aflat în proprietatea comunei este licitație publică cu oferta în plic conform HCL Bârnova nr. ____ din 14.05.2020.

Deschiderea ofertelor pentru licitație are loc în data de __.06.2020 ora 14.00, la sediul Primăriei comunei Comunei Bârnova, din satul Bârnova, str. N. Titulescu, nr. 10, comuna Bârnova, județ Iași.

Termenul limită de predare a documentelor este de __.06.2020 ora __.00, la sediul Primăriei comunei Bârnova.

II.1.2. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:

PRIMĂRIA COMUNEI BÂRNOVA cu sediul în sat Bârnova, str. N. Titulescu, nr. 10, COMUNA BÂRNOVA, județ Iași, TEL. 0232294120 int. 17.

II.2. CALENDARUL LICITAȚIEI

Lansarea anunțului publicitar data de __.05.2020.

Documentele se pot procura începând cu data de __.05.2020, de la Primăria comunei Bârnova, registratură.

Termenul limită de procurare documente: __.06.2020 ora 12.00

Termenul limita de depunere a documentelor este __.05.2020, ora 12.00, la Primăria comunei Bârnova, Registratură.

Deschiderea ofertelor în data de __ iunie 2020 ora __.00, în sala de ședință.

II.3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Documentele ce urmează a fi predate sunt:

- cererea de participare
- documentele de capacitate

II.4. DOCUMENTELE DE CAPABILITATE

1). Pentru persoanele juridice:

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Certificatul de înmatriculare a ofertantului la Oficiul Registrului Comerțului;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția Generală a Finanțelor Publice Iași care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Compartimentul financiar contabil din cadrul Primăriei comunei Bîrnova, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local al Comunei Bîrnova;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale sau al organizației cooperatiste, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară insolventă, faliment sau lichidare;
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de vânzare cumpărare de către ofertantul câștigător.
 - nu are dreptul sa participe la licitatie persoana care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile in ultimii 3 ani, dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani, calculata de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie

2). Pentru persoanele fizice:

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Copie de pe actul de identitate
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția Generală a Finanțelor Publice Iași care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Compartimentul financiar contabil din cadrul Primăriei comunei Bîrnova, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local al Comunei Bîrnova;
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de vânzare cumpărare de către ofertantul câștigător este opțional, nu este motiv de respingere documentație .
- nu are dreptul sa participe la licitatie persoana care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile in ultimii 3 ani, dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani, calculata de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie

II.5. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Ofertele se redacteaza în limba romana.

Ofertele se depun în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se va înregistra la Primăria Bârnova, în ordinea primirii lor, în registrul, precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta.

Plicul exterior va trebui să conțină:

- a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări;
- b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;
- c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

Pe plicul interior,

care conține oferta propriu-zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta va fi depusă într-un singur exemplar. Exemplarul ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunostință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capacitate se vor depune într-un plic pe care se va specifica: LICITAȚIA PENTRU VÂNZAREA **IMOBILULUI** SITUAT ÎN comuna Bârnova, sat Bârnova
A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE __.06.2020, ORA __.00.
- anexat la plicul cu documentele de capacitate se depune cererea de participare la licitație.

Documentele și cererea de participare se depun la registratura Primăriei.

II.6. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul în cazul în care i se adjudecă imobilul.

Garanția de participare la licitație se va restitui în contul bancar indicat, în termen de 5 zile de la semnarea contractului de vânzare cumpărare de către ofertantul câștigător.

Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își reține oferta sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

Valoarea garanției de participare este de 465 lei.

Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data limită a predării ofertelor.

II.7. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE (art. 341 Codul administrativ)

Comisia de evaluare este compusă din 5 membri.

Comisia de evaluare răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții:

- întocmește lista participanților în baza documentelor depuse de către ofertanți.
- întocmește procesul verbal de analiză oferte;
- întocmește raportul cu privire la ofertele admise sau ofertele excluse.

II.8. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI

Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

În cazul în care Comuna Bîrnova și cumpărătorul comunică prin telefon sau alt mijloc de comunicație care nu asigură înregistrarea conținutului comunicării, expeditorul comunicării este obligat să trimită imediat, o confirmare scrisă a acesteia pentru a se asigura înregistrarea.

II.9. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR

Documentele depuse de ofertant, vor fi ștampilate și semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

II.10. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

Autoritatea contractanta are dreptul de a anula procedura în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

Procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din Codul administrativ;

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din Codul Administrativ.

Încălcarea prevederilor prezentei secțiuni privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anularii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Anularea se face prin hotărârea comună a reprezentanților comisiei de evaluare și se va comunica în scris tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulări.

Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de vânzare cumpărare, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

II.11. DEPUNEREA, SOLUȚIONARE ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației pot depune contestație conform Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

II.12. DISPOZIȚII FINALE

Costul documentelor licitației este de 50 lei.

Documentele licitației se pot procura, contra cost, de la sediul Primăriei Comunei Bârnova începând cu data de __.06.2020, de la registratură.

Documentele vor fi depuse la registratura Primăriei Comunei Bârnova, până cel târziu în data de __.06.2020, ora 12.00.

ATENȚIE!

Vânzătorul nu-și asumă răspunderea pentru eventualele diferențe de suprafață, prețul de vânzare fiind ferm și stabilit pentru întregul obiectiv.

Cade în sarcina cumpărătorului întocmirea documentației legale pentru evidențierea și transcrierea dreptului de proprietate în CF.

Primar,
Balan Mihai

Secretarul general al comunei,
Dima Radu-Daniel

OFERTANT

Nume și prenume/denumire societate _____

Cu domiciliu/sediul în _____

Date de contact: nr. telefon/fax/e-mail: _____

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

pentru cumpărarea imobilului situat în comuna Bârnova, sat Bârnova
evidențiate în T3, P 214/4/1 suprafața de **128 mp** și în T 3, P 214/4/22
suprafața de **203 mp**

Către, _____

Urmare a anunțului publicitar apărut în publicația _____ din data de

Prin prezenta,
Noi,

(denumirea ofertantului)

ne manifestăm intenția fermă de participare la licitația publică cu oferta în plic pentru vânzarea imobilului situat în comuna Bârnova, sat Bârnova evidențiate în T3, P 214/4/1 suprafața de 128 mp și în T 3, P 214/4/22 suprafața de 203 mp, aparținând domeniului privat al Comunei Bârnova, organizată în ședință publică la data __.06.220 ora __.00 de către Comuna Bârnova.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, a condițiilor pentru încetarea contractului, a condițiilor respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în instrucțiunile de licitație și ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

Oferta noastră este valabilă până la data de _____ (cel mult 60 zile de la data înregistrării cererii de înscriere).

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data _____

Ofertant

L.S

OFERTANT

FIȘA OFERTANTULUI

pentru cumpărarea imobilului situat în comuna Bârnova, sat Bârnova evidențiat în T3, P 214/4/1 suprafața de 128 mp și în T 3, P 214/4/22 suprafața de 203 mp

- 1) Ofertant _____
- 2) Sediul societății sau adresa _____
- 3) Telefon _____
- 4) Reprezentant legal _____
- 5) Funcția _____
- 6) Cod fiscal _____
- 7) Nr. Înregistrare la Registrul Comerțului _____
- 8) Nr. Cont _____
- 9) Banca _____
- 10) Capitalul social (mil. lei) _____
- 11) Cifra de afaceri (mil. lei) _____
- 12) Sediul sucursalelor (filialelor) locale –dacă este cazul _____
- 13) Certificatele de înmatriculare a sucursalelor locale _____

Data _____

Ofertant

L.S.

Participant la licitație _____
(denumirea/numele/adresă, datele de identificare)

CERERE

Subsemnatul, _____, cod fiscal/CNP _____
prin prezenta solicit restituirea garanției de participare la licitația privind (denumirea
licitației) _____, în valoare de
_____ lei, achitată cu OP/chitanță cu nr. _____ din _____.

Restituirea se va face în contul cu nr. _____, deschis
la (banca) _____.

Data

Semnătura

OFERTANT

FORMULAR DE OFERTA

Pentru ~~pentru~~ cumpărarea imobilului situat în comuna Bârnova, sat Bârnova evidențiat în T3, P 214/4/1 suprafața de **128 mp** și în T 3, P 214/4/22 suprafața de **203 mp**, oferim prețul de _____ lei.
(pretul in cifre si litere).

Menționăm faptul că în cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare ne obligăm să achităm contravaloarea acestuia în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data adjudecării.

Nume, prenume

In calitate de

Ștampila societății

