



ANUNȚ

Primăria Comunei Bârnova organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a 1 funcție contractuală vacantă pe durată nedeterminată:

- **MUNCITOR NECALIFICAT**, Nivel studii G, un post la Compartiment Administrativ, Gospodărire, Igienizare, Pază Comunală, Intreținere și Dezăpezire Drumuri

Dosarele de înscriere la concurs se depun în intervalul **06.06.2022 – 20.06.2022, ora 14.00**

- **Proba scrisă: 29.06.2022, ora 10⁰⁰,**
- **Interviul: 30.06.2022, ora 14⁰⁰.**

Probele vor avea loc la sediul Primăriei Bârnova, str. N. Titulescu, nr. 10, sat Bârnova, com. Bârnova, Județul Iași.

A. Condiții generale conform HG nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Poate participa la concursul pentru ocuparea a două posturi vacante, persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoscă limba română, scris și vorbit
- c) are vârsta de minim 18 ani impliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului care candidează, atestată pe baza de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege și condiții specifice, potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

B. Condiții specifice:

Pentru **MUNCITOR NECALIFICAT (cu permis conducere)** – la Compartiment Administrativ, Gospodărire, Igienizare, Paza Comunală, Intreținere și Dezăpezire Drumuri

- studii minime 8 clase, absolvite cu diplomă de școală generală
- vechime în muncă – minim 1 an
- o bună capacitate fizică și de adaptare la condiții noi
- disponibilitate de lucru în echipă și cu program prelungit
- permis auto categoria B sau Tr

C. Actele necesare pentru întocmirea dosarului de concurs:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

D. Bibliografie

1. Lg nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
3. Constituția României;
4. H.G. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. O.U.G. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:
PARTEA a III-a - Administrația Publică Locală -TITLUL V - Autoritățile administrației publice locale Cap. I-IV, Cap. VIII (art. 195-200);
-TITLUL VII - Alte dispoziții aplicabile administrației publice locale;

Dosarele de concurs pot fi depuse până la data de 20.06.2022, ora 14.00 la sediul Primăriei Bîrnova, la secretarul comisiei de concurs d-na Știrbu Ana Maria, Telefon 0232294120.

PRIMAR,
Ec. BALAN MIHAI

