



HOTARAREA NR. 48

Consiliul Local al comunei Bârnova, jud. Iași întrunit în ședință ordinară de lucru la data de 31.03.2022.

având în vedere referatul dnei Economu Monica, inspector cu atribuții privind achizițiile publice la Primăria comunei Bârnova, județ Iași înregistrat la Primăria comunei Bârnova cu nr. 7176 din 17.03.2022 cu privire la necesitatea aprobării regulamentului intern pentru acordare vouchere de vacanță angajați Primăria comunei Bârnova pentru perioada 01 ianuarie 2022 – 31 decembrie 2022, potrivit Hotărârii Guvernului nr. 940/2017, referatul de aprobare cu nr. 7177 din 17.03.2022 al lui Balan Mihai, primar al Comunei Bârnova cu privire la referatul sus-menționat;

Hotărârea Consiliului Local Bârnova cu nr. 23 din 11.02.2022 privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli, respectiv bugetul de venituri proprii și subvenții pentru anul 2022

Hotărârea Consiliului Local Bârnova cu nr. 112 din 30.12.2021 privind aprobarea previziunii bugetului local de venituri și cheltuieli, respectiv bugetul de venituri proprii și subvenții pentru anul 2022;

Hotărârea Consiliului Local Bârnova cu nr. 25 din 11.02.2022 privind aprobarea planului de achiziții publice pentru anul 2022 al UAT Bârnova;

dând citire **proiectului de hotărâre** cu nr. 47 din 17.03.2022 cu privire la referatul menționat anterior, proiect de hotărâre inițiat de primarul comunei Bârnova, Balan Mihai, în temeiul dispozițiilor art. 136 alin. 1 din Ordonanța de Guvern nr. 57 din 5 iulie 2019 privind Codul administrativ, **avizelor favorabile**, înregistrate sub nr. ~~1127~~ din 31.03.2022 ale Comisiilor de specialitate de pe lângă Consiliul local al comunei Bârnova pentru proiectul de hotărâre mai sus-menționat, respectiv avizul favorabil întocmit de Comisia pentru dezvoltare tehnico-socială, buget, finanțe a Consiliului Local Bârnova, avizul favorabil întocmit de Comisia pentru Agricultură, Gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț, administrarea domeniului public și privat al Comunei, urbanism și amenajarea teritoriului a Consiliului Local Bârnova și avizul favorabil întocmit de Comisia juridică pentru administrația publică locală, pază, ordine, drepturi cetățenești, învățământ, cultură, sănătate, sport-turism, asistență socială, avize emise în temeiul prevederilor art. 125 alin. 1 lit. b) din Ordonanța de Guvern nr. 57 din 5 iulie 2019 cât și **avizul favorabil** cu privire la validitatea adoptării prezentei hotărâri al secretarului general al comunei Bârnova, Ștefan Juric, Dima Radu-Daniel prin contrasemnarea acesteia, în temeiul prevederilor art. 136 alin. 9 din Ordonanța de Guvern nr. 57 din 5 iulie 2019;

ținând cont de:

art. 2 și 6 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

art. 108 din Constituția României, republicată, dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 146/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 146/2009, Hotărârea de Guvern nr. 940/2017 privind modificarea și completarea actelor metodologice de acordare a voucherele de vacanță, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 131/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, Legea – cadru 153/2017 privind organizarea și funcționarea personalului plătit din fondurile publice, și Hotărârea Consiliului Local Bârnova nr. 23 din 11.02.2022 de aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2022, unde sunt incluse și cheltuieli cu voucherele de vacanță.

alin (1) din HG.215/2009 prevede ca "angajatorii, după caz, împreună cu reprezentanții sindicale legal constituite sau reprezentanții beneficiarilor, vor stabili, în acord cu actele colective de muncă, respectiv prin regulamente interne, reguli privind

modul de acordare a primei de vacanta, sub forma voucherelor de vacanță” Consider
aceluiasi art., prezentul regulament intern trebuie să prevadă:

a) numărul beneficiarilor din unitate care pot primi vouchere de vacanță și nivelul
sumelor care se acorda beneficiarilor sub forma voucherelor de vacanță, în limita
sumelor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli alocate cu aceasta destinație;

b) categoriile de beneficiari care primesc vouchere de vacanta;

c) forma suportului pe care sunt emise voucherele de vacanță, respectiv suport
electronic.

-Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informații de interes public;

-Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor
normative, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările
ulterioare;

- Legea nr. 317/28.12.2021 – Legea Bugetului de Stat pe anul 2022;

-Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările
ulterioare;

-Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 2 alin. 2 din Hotărârea nr.
395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor
referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.
98/2016 privind achizițiile publice

-Legea nr. 207/2015 Cod Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

- ca urmare a competențelor stabilite prin art. 129 alin. 2 lit. c), alin. 6 lit. b),
alin. 7, lit. a), b), d), 196 alin. 1 lit. a) și art. 354 din Ordonanța de Guvern nr. 57 din
5 iulie 2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

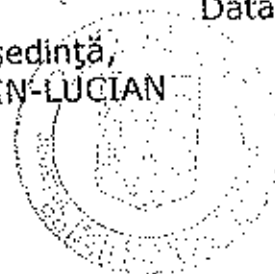
Art. 1. Aprobarea Regulamentului intern pentru acordare vouchere de vacanta
angajați Primăria comunei Bârnova pentru perioada 01 ianuarie 2022 – 31 decembrie
2022, potrivit Hotărârii Guvernului nr. 940/2017, potrivit anexei 1 ce face parte
integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, se va ocupa d-nul
primar al comunei Bârnova, d-nul Balan Mihai, prin compartimentele de specialitate.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la
sediul Consiliului local al comunei Bârnova, d-lui primar al comunei Bârnova
persoanelor cu atribuții financiar-contabile din cadrul aparatului de specialitate al
primarului comunei Bârnova și la cunoștința Instituției Prefectului județului Iași prin
grija secretarului general al comunei Bârnova în termen de cel mult 10 zile lucrătoare
de la data adoptării prezentei.

Data astăzi 31.03.2022

Președinte de ședință,
RUSU CONSTANTIN-LUCIAN



Total consilieri locali 15

Prezenti 15

Pentru 14

Împotriva 0

Abțineri 1

Prezenta hotărâre este în conformitate cu legislația în vigoare,

Secretarul general al comunei,

Jr. DIMA RADU-DANIEL



REGULAMENT INTERN

Privind modul de acordare a voucherelor de vacanță pentru perioada 01 ianuarie 2022 – 31 decembrie 2022, potrivit Hotărârii Guvernului nr. 940/2017, pentru modificarea și completarea Normelor metodologice

Prezentul regulament are la baza art. 108 din Constituția României, republicată, dispozițiile Ordonanței de Urgență nr.46/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.8/2009, Hotărârea de Guvern nr. 940/2017 privind modificarea și completarea Normelor metodologice de acordare a voucherelor de vacanță, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.131/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, Legea – cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, și Hotărârea Consiliului Local Bărnova nr. 23 din 11.02.2022 de aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2022, unde sunt incluse și cheltuieli cu voucherelor de vacanță.

Art.3 alin (1) din HG.215/2009 prevede ca "angajatorii, după caz, împreună cu organizațiile sindicale legal constituite sau reprezentanții beneficiarilor, vor stabili, prin contractele colective de muncă, respectiv prin regulamente interne, reguli privind modul de acordare a primei de vacanță, sub forma voucherelor de vacanță". Conform aceluiași art., prezentul regulament intern trebuie să prevadă:

- numărul beneficiarilor din unitate care pot primi vouchere de vacanță și nivelul sumelor care se acordă beneficiarilor sub forma voucherelor de vacanță, în limita sumelor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli alocate cu această destinație;
- categoria de beneficiari care primesc vouchere de vacanță;
- forma suportului pe care sunt emise voucherelor de vacanță, respectiv suport electronic.

**Prezentul regulament intern
privind modul de acordare a voucherelor de vacanță
prevede:**

Art. 1 În scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă și a motivării personalului din cadrul PRIMĂRIEI COMUNEI BĂRNOVA - funcționari publici și personal contractual - instituția publică acordă acestora vouchere de vacanță, în valoare de 1.450 lei pentru un salariat, în condițiile art. 1 alin. 2 din O.U.G. nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare.

(1) Numărul beneficiarilor de vouchere de vacanță, angajați ai Primăriei Comunei Bărnova este de 38 persoane. În cazul în care în anul 2022 se vor încheia noi contracte de muncă/raporturi de serviciu (noi beneficiari), voucherelor de vacanță vor fi acordate în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobate pentru perioada 01 ianuarie 2022 – 31 decembrie 2022.

(2) Beneficiarii voucherelor de vacanță pentru anul 2022 sunt funcționarii publici și personalul contractual care fac parte din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Bărnova;

(3) Cuantumul acordat beneficiarilor este de 1450 lei proportional cu perioada de executare a raportului de serviciu sau durata contractului de munca, intr-un an calendaristic (1 ianuarie 2022 - 31 decembrie 2022). Pentru persoanele detașate se acorda o singura indemnizatie de calatorie (vouchere), de catre angajatorul unde beneficiarii își desfășoară activitatea potrivit detasării. Beneficiarul detașat are obligația de a transmite, în scris, în termen de maximum 10 zile lucratoare, catre celalalt angajator opțiunea realizata. În cazul încetării contractului de muncă /raportul de serviciu al unui beneficiar, în anul calendaristic 2022, acesta va restitui contravaloarea voucherelor raportata la perioada ramasa de la încetarea contractului/raportului de serviciu până la sfârșitul anului calendaristic.

(4) Voucherele de vacanță se acordă personalului din cadrul PRIMĂRIEI COMUNEI BĂRNOVA care, în perioada de referință prevăzută de art. 1 alin. (2) din O.U.G. nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal și concediu pentru îngrijirea copilului bolnav, considerate perioade de activitate prestată conform art. 145 alin. 4 din Legea nr. 53/2003 *privind Codul muncii*, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(5) Voucherele de vacanță nu se acordă funcționarilor publici și angajaților cu contract individual de muncă din cadrul instituției care beneficiază în toată perioada 1 ianuarie 2022 - 31 decembrie 2022 de concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv până la 3 ani în cazul copilului cu handicap.

(6) În cazurile în care personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bărnova fost prezenți parțial la locul de muncă în perioada 1 ianuarie 2022 - 31 decembrie 2022 din diferite motive (concediu fără plată, suspendare, pensionare în cursul perioadei, etc.), voucherele de vacanță se vor acorda după următorul mod de calcul: 29 (numărul maxim de vouchere) se înmulțește cu raportul dintre numărul de zile de activitate prestată în perioada 1 ianuarie 2022 - 31 decembrie 2022 / 251 (numărul de zile lucrătoare în perioada 1 ianuarie 2022 - 31 decembrie 2022).

Art. 3 Stabilirea numărului de vouchere de vacanță la care are dreptul salariatul, se realizează prin rotunjire la cel mai apropiat număr.

Art. 4 Voucherul de vacanță nu se acordă persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică alese sau numite.

Art. 5 În condițiile art. 3 alin. (7) din ordonanța de urgență, sumele reprezentând costul costului emiterii suportului electronic, se achită de către instituția publică din bugetul local al comunei Bărnova.

(1) Se aplică impozit pe venit (10% din valoarea voucherelor de vacanță acordate).

(2) Perioada de acordare a voucherelor de vacanță, potrivit Ordonanței de Urgență nr. 131/2021, este 1 aprilie 2022 - 30 noiembrie 2022.

(3) Forma pe care sunt emise voucherele de vacanță este pe suport electronic.

(4) Beneficiarii au dreptul să își aleagă unitatea afiliată pentru achiziționarea serviciilor juridice.

(5) Beneficiarilor le este interzisă:

a) utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute în lege;

b) primirea unui rest de bani la voucherul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare este mai mică decât valoarea nominală a voucherelor de vacanță;

37

c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și /sau al altor bunuri și/sau servicii.

Art.4. Compartimentul achiziții publice împreună cu Compartimentul Juridic din cadrul Primăriei comunei BĂRNOVA întocmesc contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanță cu respectarea prevederilor art. 4 din HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare. Contractul va cuprinde contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță, se semnează de persoanele autorizate a semna angajamentele legale în instituție și se supune obligatoriu vizei de control financiar preventiv propriu înainte de a fi aprobat de primar.

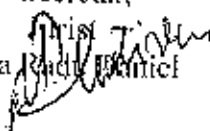
Art.5 După parcurgerea etapei de contractare, responsabilul de Resurse Umane întocmește tabele nominale pe baza referatelor personalului instituției care să cuprindă: nume prenume beneficiar, cod numeric personal și semnătura beneficiarului, tabele care împreună cu nota de comandă merg la furnizorul de vouchere (pentru întocmirea facturii).

Prezentul regulament reprezintă anexa a H.C.L. nr. 48 din 31.03.2022.

Întocmit,
Inspector
Economu Monica Daniela



Secretar,
Dima Radu Daniela



Reprezentant salariați
Inspector
Gavrila Marius Gabriel

